

СОГЛАСОВАНО

Министр имущественных
и земельных отношений
Тульской области

М.Ю. Пантелеев

« 30 »

2017 г.



УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства труда
и социальной защиты
Тульской области

от 31.08.2017 № 419-осн

УСТАВ

государственного учреждения
Тульской области

«Центр временного размещения соотечественников»

16918a

г. Тула, 2017 год

1. Общие положения

1.1. Государственное учреждение Тульской области «Центр временного размещения соотечественников» (далее – Учреждение) создано постановлением правительства Тульской области от 06.04.2017 № 142 «О реорганизации государственного учреждения социального обслуживания населения Тульской области «Региональный ресурсный центр «Перспектива»».

1.2. Полное наименование Учреждения: государственное учреждение Тульской области «Центр временного размещения соотечественников».

Сокращенное наименование – ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников».

Тип учреждения – казенное.

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Тульская область.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Тульской области.

Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляет министерство труда и социальной защиты Тульской области.

Министерство труда и социальной защиты Тульской области является вышестоящим органом Учреждения и определяет уставные цели, основные виды деятельности и структуру Учреждения, назначает на должность и освобождает от должности директора Учреждения, координирует, регулирует и контролирует деятельность Учреждения.

1.4. Место нахождения Учреждения:

300040, г. Тула, ул. Епифанская, д. 189;

301470, г. Плавск, ул. Орлова, д. 2а, стр.26.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в министерстве финансов Тульской области и управлении Федерального казначейства по Тульской области, печать со своим полным наименованием на русском языке с изображением Государственного герба Российской Федерации.

Учреждение вправе иметь иные печати, штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

Учреждение является некоммерческой организацией.

1.6. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе заключать договоры, приобретать и осуществлять личные имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник имущества.

1.8. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность, предусмотренную настоящим Уставом.

Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Тульской области.

1.9. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

1.10. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тульской области, министерства труда и социальной защиты Тульской области, нормативными правовыми актами других ведомств и структур, а также настоящим Уставом.

1.11. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами и учреждениями социальной защиты и социального обслуживания населения, занятости, образования, здравоохранения, опеки и попечительства, внутренних дел, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, общественными и другими организациями.

1.12. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является организация мероприятий, оказание государственных услуг, выполнение работ и (или) государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и Тульской области полномочий министерства труда и социальной защиты Тульской области.

2.2. Основными целями деятельности Учреждения являются:

организация временного проживания участников государственной программы Тульской области «Оказание содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом» (далее – Программа), и членов их семей;

проведение мероприятий, направленных на социокультурную адаптацию и интеграцию иностранных граждан, прибывших в Тульскую область для постоянного проживания.

2.3. Для достижения уставных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

организация первичного размещения и временного проживания участников Программы и членов их семей;

проведение мероприятий, направленных на социокультурную

адаптацию и интеграцию иностранных граждан, прибывших в Тульскую область для постоянного проживания;

оказание содействия участникам Программы и членам их семей в трудоустройстве;

оказание участникам Программы и членам их семей информационных, консультационных и юридических услуг;

осуществление приема заявлений и выплаты денежных средств участникам Программы и членам их семей в связи с предоставлением дополнительных гарантий и единовременных социальных выплат.

2.4. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность в той мере, в которой она служит достижению основных целей, ради которых оно создано:

- оказание юридических услуг;
- оказание копировально-множительных услуг;
- оказание банно-прачечных услуг;
- организация стажировок, семинаров, конференций, конкурсов, в том числе межрегиональных и международных;
- оказание фотоуслуг;
- оказание услуг проката;
- оказание услуг камеры хранения;
- организация работы творческих мастерских;
- проведение дискуссионных встреч с интересными людьми;
- проведение театрализованных праздников;
- организация занятий спортом, проведение спортивно-массовых мероприятий;
- организация изготовления и ремонта мебели;
- организация пункта общественного питания;
- оказание парикмахерских и маникюрных услуг;
- оказание развлекательных услуг;
- оказание психологической помощи.

2.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с действующим законодательством требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено действующим законодательством.

2.6. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

3.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Тульской области и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления и состоит из:

движимого и недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

имущества, приобретенного за счет средств бюджета Тульской области;

иного имущества, приобретенного в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, осуществляет в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, а также назначением этого имущества права владения, пользования и распоряжения им.

3.3. Учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.4. Учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

Контроль за сохранностью и использованием имущества по назначению осуществляют министерство имущественных и земельных отношений Тульской области в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия министерства имущественных и земельных отношений Тульской области и министерства труда и социальной защиты Тульской области.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Тульской области, если иное не установлено действующим законодательством.

3.6. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.7. В отношении закрепленного имущества Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

предоставлять сведения об имуществе к учету в реестр имущества Тульской области;

не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах финансирования;

осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества.

3.8. Имущество, переданное Учреждению физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или завещания, является государственной собственностью Тульской области и поступает в оперативное управление Учреждения.

3.9. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично собственником имущества или уполномоченным им органом в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.10. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет:

средств бюджета Тульской области на основании бюджетной сметы, утвержденной министерством труда и социальной защиты Тульской области; добровольных имущественных взносов и пожертвований; иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

3.11. Привлечение Учреждением дополнительных средств за счет добровольных пожертвований физических, юридических лиц и других источников в соответствии с действующим законодательством не влечет за собой снижения финансирования за счет средств бюджета Тульской области.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. В своей деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, Тульской области и настоящим Уставом.

4.2. Учреждение в соответствии с действующим законодательством для выполнения уставных целей вправе:

запрашивать информацию и документы у государственных органов, организаций и иных учреждений по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения;

создавать для осуществления уставных целей совещательные (коллегиальные) органы (комиссии, советы, группы, и др.).

4.3. В Учреждении для выполнения уставных целей создаются структурные подразделения в соответствии со штатным расписанием.

Деятельность структурных подразделений определяется положениями, утверждаемыми директором Учреждения.

4.4. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения осуществляется на основании бюджетной сметы и в соответствии с плановыми показателями, утвержденными министерством труда и социальной защиты Тульской области.

4.5. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Учреждение в порядке, предусмотренном действующим законодательством, выступает в качестве государственного заказчика при осуществлении закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в пределах своей компетенции и выделяемых на эти цели бюджетных ассигнований.

4.7. Заключение и оплата Учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени публично-правового образования Тульская область в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено действующим законодательством, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

4.8. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

4.9. Учреждение организует планово-финансовую деятельность, ведет бухгалтерский и статистический учет и отчетность в соответствии с действующим законодательством.

4.10. Учреждение прогнозирует собственную финансово-экономическую деятельность и вносит министерству труда и социальной защиты Тульской области свои предложения в проект бюджета Тульской области.

4.11. Учреждение осуществляет взаимодействие с организациями, предприятиями и учреждениями всех форм собственности в целях привлечения внебюджетных средств для укрепления своей материально-технической базы.

4.12. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

4.13. Контроль и ревизия деятельности Учреждения осуществляются министерством труда и социальной защиты Тульской области, а также налоговыми и другими органами в пределах их компетенции в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Управление Учреждением

5.1. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее министерством труда и социальной защиты Тульской области в установленном действующим законодательством порядке.

Назначение директора осуществляется из числа лиц, признанных победителями конкурсов, проведенных в порядке, установленном правительством Тульской области, или из числа лиц, включенных в установленном порядке в резерв управленческих кадров Тульской области.

Назначение на должность заместителя директора и главного бухгалтера производится директором Учреждения по согласованию с министерством труда и социальной защиты Тульской области.

5.2. Права и обязанности директора Учреждения, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключенным между директором Учреждения и министерством труда и социальной защиты Тульской области.

Пределы компетенции директора Учреждения определяются заключенным с ним трудовым договором, действующим законодательством, настоящим Уставом.

5.3. Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, подотчетен в своей деятельности министерству труда и социальной защиты Тульской области.

По вопросам, отнесенным к его компетенции, директор Учреждения действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.4. Директор Учреждения в соответствии с действующим законодательством осуществляет следующие полномочия:

обеспечивает выполнение Учреждением целей, для которых оно было создано;

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судах, организациях, учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами;

в пределах, установленных настоящим Уставом, от имени Учреждения распоряжается его имуществом, заключает договоры, выдает доверенности отдельным работникам Учреждения на совершение ими действий от имени Учреждения, открывает счета в министерстве финансов Тульской области и в управлении Федерального казначейства по Тульской области;

составляет и представляет на утверждение министерству труда и социальной защиты Тульской области бюджетную смету в пределах выделенных бюджетных ассигнований по установленной форме;

утверждает штатное расписание в пределах планового фонда оплаты труда и плановой численности, представляет на проверку и согласование в министерство труда и социальной защиты Тульской области;

может, исходя из производственной необходимости и по согласованию с министерством труда и социальной защиты Тульской области, в пределах установленного фонда заработной платы вводить в штат Учреждения должности, не предусмотренные штатным расписанием Учреждения;

принимает на работу, переводит на другую работу и увольняет работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры;

в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания (поручения, задания), обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

утверждает положения о структурных подразделениях Учреждения, должностные инструкции его работников, правила внутреннего трудового распорядка, положение об оплате труда работников Учреждения, другие локальные акты Учреждения;

отвечает за обеспечение Учреждения мягким инвентарем, оборудованием, материалами, их рациональное использование и списание в установленном порядке, проведение капитального и текущего ремонта зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования, осуществление мероприятий по благоустройству и озеленению территории, соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противозoonиологического режимов в пределах бюджетных ассигнований текущего финансового года;

несет ответственность за состояние бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской, налоговой и статистической, по установленным формам в соответствующие органы;

применяет в соответствии с действующим законодательством меры поощрения и дисциплинарного взыскания по отношению к работникам Учреждения, обеспечивает в отношении работников Учреждения осуществление иных прав и обязанностей работодателя, предусмотренных действующим законодательством;

организует проведение в Учреждении мер по предупреждению и противодействию коррупции;

выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и не противоречащие действующему законодательству.

5.5. В Учреждении могут создаваться различные совещательные и коллегиальные органы (социальный консилиум, совет специалистов, попечительский совет и др.), деятельность которых регламентируется положениями, утверждаемыми директором Учреждения.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Учреждение может быть реорганизовано в соответствии с действующим законодательством Учреждения по решению правительства Тульской области.

6.2. Реорганизация влечет за собой переход права и обязанностей Учреждения к его правопреемнику (правопреемникам) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.4. Учреждение может быть ликвидировано по решению правительства Тульской области либо по решению суда в порядке, установленном действующим законодательством.

6.5. Ликвидация Учреждения осуществляется ликвидационной комиссией, назначенной в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством.

6.6. Ликвидационная комиссия осуществляет свою деятельность в порядке, установленном действующим законодательством.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

6.7. Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество, выявляет кредиторов Учреждения и рассчитывается с ними, производит публикацию в официальной печати по месту нахождения Учреждения о предстоящей ликвидации, составляет ликвидационный баланс и представляет его органу, принявшему решение о ликвидации.

6.8. При ликвидации Учреждения денежные средства, а также иное имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, остается в государственной собственности Тульской области.

6.9. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемственности к другим лицам.

6.10. При реорганизации и ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

6.11. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.12. При реорганизации Учреждения все документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе по личному составу, передаются на хранение правопреемнику, при ликвидации передаются в порядке, установленном действующим законодательством, в государственный архив.

7. Заключительные положения

7.1. Внесение изменений в настоящий Устав, утверждение Устава Учреждения в новой редакции осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу после согласования с министерством имущественных и земельных отношений Тульской области и утверждения министерством труда и социальной защиты Тульской области подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

Пропиновано, пронумеровано, скреплено
печатью 11 листов
Референт отдела кадрово работы и
обеспечения деятельности министерства Тульской области
и социального в администрации Тульской области
С.Ю. Брже



МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ
ПО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
Выдана Светлому
государственной регистрации
№ секретаря 2017 10.10
от 11.11.17 15.10.2017
ГРН
Подпись нач. отдела
Борисюк А.С.
М.П. отдела

